

nr ogłoszenia: 8/JW/2026

Dyrektor Instytutu Genetyki Człowieka Polskiej Akademii Nauk (IGC PAN) w Poznaniu
ogłasza nabór na stanowisko: **SPECJALISTA/SPECJALISTKA DS. PŁAC**
Wymiar etatu: 1/2

Zakres obowiązków:

- Naliczanie list płac (wynagrodzenia stałe i godzinowe, składniki zmienne, oddelegowania),
- Rozliczanie umów cywilnoprawnych (zlecenia, umowy o dzieło),
- Pełna obsługa Programu Płatnik (generowanie i wysyłka deklaracji zgłoszeniowych, rozliczeniowych, sporządzenie korekt), rozliczanie zasiłków i składek ZUS, kontrola poprawności rozliczeń,
- Obsługa programu emerytalnego PPK,
- Współpraca z instytucjami takimi jak Urząd Skarbowy, ZUS, PIP, PFRON,
- Sporządzanie deklaracji miesięcznych i rocznych (ZUS, GUS, US),
- Udzielanie pracownikom wsparcia merytorycznego z zakresu prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych,
- Przygotowywanie zbiorczych raportów płacowych na potrzeby Instytutu,
- Rozliczanie ZFŚS oraz benefitów pracowniczych,
- Przygotowywanie dokumentów i zaświadczeń na wniosek pracownika,
- Współpraca z innymi działami wewnątrz organizacji.

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe,
- 2-letnie doświadczenie na samodzielny stanowisku w obszarze naliczania płac,
- Praktyczna znajomość prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i podatku dochodowego od osób fizycznych,
- Wysoko rozwinięte zdolności analityczne, umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji oraz pracy pod presją czasu,
- Staranność, dokładność i terminowość,
- Znajomość praktyczna programu Płatnik,
- Umiejętność pracy w zespole oraz komunikacji z kierownikami projektów i działem administracyjnym.

Mile widziane:

- Znajomość języka angielskiego.

Warunki oferowane przez pracodawcę:

- umowa o pracę,
- ½ etatu,
- wynagrodzenie zasadnicze plus premia o wysokości uzależnionej od liczby projektów naukowych realizowanych w Instytucie,
- miejsce wykonywania pracy: siedziba Instytutu Genetyki Człowieka PAN.

Dodatkowe świadczenia na rzecz pracownika:

- świadczenia z ZFŚS,
- lekcje języka angielskiego,
- ubezpieczenie grupowe.

Dokumenty które należy złożyć:

- życiorys lub CV – z uwzględnieniem dotychczasowego zatrudnienia,
- podanie o przyjęcie do pracy,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie,
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:
(dostępna pod adresem: http://bip.igcz.poznan.pl/wp-content/uploads/2018/10/Zgoda-rekrutacja-Consent_for_the_processing.pdf).

Termin składania dokumentów upływa w dniu **28.07.2026r.**

Dokumenty z dopiskiem Specjalista ds. płac należy kierować na adres:

Instytut Genetyki Człowieka PAN, ul. Strzeszyńska 32, 60-479 Poznań

lub na adres: katarzyna.kwasniewska@igcz.poznan.pl

DYREKTOR
Instytutu Genetyki Człowieka PAN

.....
prof. dr hab. Maciej Giefling
Dyrektor Instytutu