

Instytut Genetyki Człowieka Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu
ogłasza nabór na stanowisko
KOORDYNATOR DS. BADAŃ

Oferujemy ciekawą pracę, w stymulującym środowisku, na korzystnych zasadach zatrudnieniowych.

Zadania:

- koordynacja aplikacji o różnorodne projekty badawcze, zagraniczne i krajowe,
- wyszukiwanie, udostępnianie i szkolenie pracowników w zakresie możliwości uczestnictwa w projektach,
- pomoc w zakresie składania wniosków o realizację projektów badawczych,
- pomoc w administrowaniu realizowanymi projektami,
- współpraca z krajowym i regionalnym Punktem Kontaktowym,
- współpraca z sekretariatem naukowym,
- współpraca w przygotowaniu oceny parametrycznej,
- współpraca z firmą zewnętrzną świadczącą usługi Public Relations.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość zasad funkcjonowania systemu finansowania nauki w kraju oraz w Unii Europejskiej,
- **bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,**
- zdolności organizacyjne,
- mile widziane umiejętności w zakresie Public Relations.

Warunki oferowane przez pracodawcę:

- umowa o pracę na pełen etat,
- konkurencyjne wynagrodzenie zasadnicze – do negocjacji,
- premie uznaniowe,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji,
- przyjazna atmosfera pracy.

Wykaz dokumentów, które należy złożyć:

- CV,
- podanie o przyjęcie do pracy,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie,
- dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych (dostępna: [Zgoda na przetwarzanie danych osobowych](#)).

Termin składania dokumentów: przedłużenie do **30.11.2023 r.**

Dokumenty z dopiskiem „KOORDYNATOR DS. BADAŃ” należy kierować na adres:
Instytut Genetyki Człowieka PAN, ul. Strzeszyńska 32, 60-479 Poznań
lub na adres: alicja.radajewska@igcz.poznan.pl

Z-ca DYREKTORA
Instytutu Genetyki Człowieka PAN
ds. administracyjnych

mgr Małgorzata Strecker